**純水・超純水 利用申請書(2022年度版)**

琉球大学研究基盤統括センター長　殿

申　請　日　　　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **経費負担者記入欄** |  | 　 |
| 氏名（フリガナ） |  | 印又はサイン |
| 所　属 |  |
| 身　分 |  | 電話番号 |  |
| E-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **利用内容** | 記入及び使用等における注意事項及び料金表(下記)を参照の上、ご記入ください。 |
| □ | 純水(蒸留水・イオン交換水) | （　　　）リットル | □ | 超純水 | （　　　）リットル |
| 備 考 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **利用料金支払い** | 利用料金お支払いの予算科目にチェック☑し、省略せずにご記入ください。 |
| 中 期 計 画(目 的 別) | □教育経費　□研究経費　□診療経費　□教育研究支援経費□受託研究費　□共同研究費　□寄附金　□科研費　□一般管理費 |
| 予 算 管 理 区 分(財 源 別) | □大学運営費　□病院運営費　□寄付金　□科研費□産学連携等研究経費 |
| 予 算 差 引 す る学科・専攻・講座等 |  |
| 予 算 科 目 | □研究基盤経費　□研究特別経費　□重点配分経費　□教育基盤経費□教育特別経費　□運営管理費　□その他（　　　　　　　　） |
| プロジェクトコード | （受託研究、共同研究、寄附金、科学研究費補助金の場合に記入） |

【記入及び使用等における注意事項】

・カードキーを登録している方は、提出不要です。ログノートより使用料を課金しますので、記載

漏れのないようにお願いします。記入漏れなどの不正が発覚した場合は、センターの使用禁止措置を

行う場合があります。

・**太枠内**を漏れなく記入し、利用を希望する当日までに申請書を提出してください。

【純水及び超純水の料金表】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 金額 | 単位 | 備考 |
| 純水(蒸留水・イオン交換水) | \50 | /1リットル |  |
| 超純水 | \200 | /1リットル |  |

|  |
| --- |
| **セ ン タ ー 記 入 欄** |

上記の申請を許可します。

　　　　　年　　　月　　　日

**琉球大学研究基盤統括センター長　　　　公印省略**